

Organization Unit:	إدارة الصحة والسلامة Health & Safety Department	الوحدة التنظيمية:
Document title:	تعميم خارجي / External Circular	عنوان الوثيقة:
Doc Ref.	DM-PH&SD-CR41	رقم الوثيقة:



Date: 13/05/2020 2020/05/13

External Circular (41)	تعميم خارجي رقم (41)	
Precautionary Measures for Consumer Products Trading	الإجراءات الاحترازية الواجب اتباعها في مؤسسـات تـداول المـنتجات	
Establishments	الاستهلاكية	
(Updated on Protocols from 13 th May 2020)	(تحديث البنود بدءاً من 13 مايو 2020)	

Dubai Municipality calls on Consumer Products Trading Establishments (e.g. specialized shops in/outside shopping centers, pharmacies, hyper and supermarkets, etc.) in Dubai to comply with the following:

- Increase the frequency of cleaning and disinfection during re-opening phase by focusing on the followings:
 - Cash counters and POS machines
 - Doors and stairs handles
 - Washrooms
 - Closets, equipment and tool's handles
 - Shelves and surfaces
 - Shopping carts
 - Transportation means for delivery
- Regular hand washing with water and soap or hand sanitizing by workers with the availability of hand sanitizer for customers at different areas
- Performing a thorough cleaning and disinfection process after working hours
- 4. Wearing face mask and gloves by the workers.
- Provide instructions for maintaining 2-meters social distancing and occupancy ceiling to 30% of customers.
- 6. Allow 3 hours of visiting for each consumer.
- Document all cleaning and disinfection operations including list of used disinfectants
- Regular body temperature checking for workers and customers before entering

يتوجـــب علـــى جميــع مؤســـسات تـــداول المنتــــجات الاستــــهلاكية (مثــل المحــلات المتخصصــة فــي المراكـــز التجاريــة وخارجهــا، الصــيدليات، الهــايبر والســوبر ماركــت، وغيرهــا) فــي إمــارة دبــي ضــرورة الالتــزام بمتطلبــات بلدية دبى التالية:

- 1. زيادة دورية التنظيف والتطهير طوال فترة إعادة التشغيل والتركييز على المـرافق على التالية:
 - طاولات وماكينات دفع النقود
 - مقابض الأبواب والسلالم
 - دورات المياه
 - مقابض الكبائن والمعدات والأجهزة
 - الأرفف والأسطح
 - عربات التسوق
 - وسائل النقل المستخدمة في التوصيل
- 2. غســــل اليــــدين بالمـــاء والصـــابون او تعقـــيم اليـــدين فــي
 للعـــاملين بشـــكل دوري مـــع تـــوفير معقـــم اليـــدين فــي
 أماكن متفرقة
- 3. القيام بعملية تنظيف وتطهير شاملة في المحال بعدساعات العمل
 - 4. ارتداء كمام الوجه وقفاز اليدين للعاملين اثناء العمل.
- 5. وضع الإرشادات اللازمة لتطبيق وتنظيم المسافات الآمنة للتباعد الاجتماعي (2 متر) مع الحفاظ على نسبة إشغال 30% للزبائن.
 - 6. السماح للزبائن بقضاء 3 ساعات بحد أقصى خلال الزيارة.
- 7. توثيق عمليات التنظيف والتطهير في سجلات التنظيف مع ذكر المادة المستخدمة في التطهير
- 8. قياس درجات الحرارة للعاملين بشكل دوري خلال اليوم، ومرتادي المؤسسة قبل الدخول

Z

تاريخ الإصدار :Issue date	13.05.2020	Version number (1)	رقم الإصدار (1)
Classification (Public) تصنيف الوثيقة (عام)		Page 1 of 3	



Organization Unit:	إدارة الصحة والسلامة Health & Safety Department	الوحدة التنظيمية:
Document title:	تعميم خارجي / External Circular	عنوان الوثيقة:
Doc Ref.	DM-PH&SD-CR41	رقم الوثيقة:



- Workers should seek medical care right away once developed flu symptoms, and to stop working immediately, and customer with flu symptoms are not allowed to enter
- 10. Admission to children (under 12 years), elderly above 60 years, and high risk individuals with medical conditions (applicable to all age groups) are not allowed
- 11. Train and Aware all staff and retailers in the Shopping mall of covid-19 and the requirements and procedures to be followed.
- 12. Develop a clear work procedure and record related information including all restrictions.
- 13. Commitment to the working hours for the operation of retail and whole-sale shops.
- 14. Promote smart payments solutions
- 15. Hands to be sanitized before & after handling credit card machines
- 16. Cleaning the non-porous packaging products (outer shell) via using a clean cloth (or disposable) wet with water and soap or disinfectant solution (with following the instructions of use) or using disinfectant wipes, and leave it long enough to dry and the smells are gone before selling.

- 9. توجيـــه العـــاملين فــي حـــال ظهـــور أي اعـــراض عـــدوى تنفســية الـى مراجعــة أقــرب مركــز صــحي للفحــص والعــلاج، وعـــدم مزاولـــة العمـــل، وعـــدم الســـماح للزبـــائن الـــذين يعانون من اعراض عدوى تنفسية بالدخول
- 10. لا يســمح باصــطحاب الأطفــال (أقــل مـــن 12 عامـــا) أو الأفــراد التــي لــديهم حــالات طبيــة حرجة (جميع الأعمار) من الدخول حفاظا على سلامتهم
- 11. تـــدريب وتوعيـــة جميــع العـــاملين فــي المركـــز والمحـــلات التجاريــــة بمــــرض كوفيــــد-19 والإرشــــادات والإجــــراءات الواجب اتباعها
- 12. تـــدوين جميـــع إجـــراءات العمـــل اليوميـــة فــي الســـجلات متضمنا إجراءات التقييد
- 13. الالتــزام بســاعات العمــل المحــددة لتشــغيل محــال البيــع بالتجزئة والجملة
 - 14. تشجيع الدفع عبر قنوات الدفع الذكية
- 15. تعقيم اليدين قبل وبعد التعامل مع آلات بطاقات الائتمان
- 16. تنظيف عبوات المنتجات (الغلاف الخارجي) غير المسامية، باستخدام قطعة قماش نظيفة (او احادية الاستخدام) مبللة بالماء والصابون او محلول مطهر (مع ضرورة اتباع إرشادات الاستخدام) او باستخدام المناديل المطهرة، وتركها لفترة كافية لتجف وزوال الروائح قبل البيع.



Organization Unit:	إدارة الصحة والسلامة Health & Safety Department	الوحدة التنظيمية:
Document title:	تعميم خارجي / External Circular	عنوان الوثيقة:
Doc Ref.	DM-PH&SD-CR41	رقم الوثيقة:



❖ These measures are valid till further notice and regular inspections will be conducted to ensure the compliance, to the enforced rules.

❖ هـــذه الإجـــراءات ســـارية حتـــي إشـــعار آخـــر وســـيتم المتابعــة مــن خــلال التفتــيش للتأكــد مــن الالتــزام بمــا ورد أعـــلاه ومخالفــة المحـــلات الغيـــر ملتزمــة وفقــا للضــوابط where non-compliant premises will be violated according المعمول بها.

For further information, please contact **Environmental Health Section**

للمزيد من المعلومات أو الاستفسارات، يمكنكم التواصل مع قسم الصحة البيئية

ehcinspection@dm.gov.ae

800900

www.dm.gov.ae

Health & Safety Department



www.dm.gov.ae

إدارة الصحة والسلامة

تاريخ الإصدار :Issue date	13.05.2020	Version number (1)	رقم الإصدار (1)
Classification (Public) تصنيف الوثيقة (عام)		Page 3 of 3	